

ADM.3811.12.2026

Toruń, 27.01.2026 r.

**ZAPYTANIE OFERTOWE****„Usługa szkoleniowa pn. Ekologia w praktyce – sztuka kreatywnego upcyklingu”****I. Nazwa oraz adres Zamawiającego**

Wojewódzka Biblioteka Publiczna – Książnica Kopernikańska w Toruniu

ul. Słowackiego 8, 87-100 Toruń

NIP: 8790177279, REGON: 871502106

tel.: (56) 622 57 01

fax: (56) 622 57 13

e-mail: sekretariat@ksiaznica.torun.pl

adres strony internetowej: <https://bip.ksiaznica.torun.pl/>adres profilu nabywcy: <https://platformazakupowa.pl/pn/ksiaznica.torun>**II. Tryb udzielenia zamówienia**

Postępowanie prowadzone zgodnie z regulaminem Zamawiającego, na podstawie art. 2 ust. 1 pkt.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych r. (t.j. Dz. U. z 2024r. poz. 1320 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, gdyż wartość zamówienia nie przekracza kwoty 170 000 złotych netto.

**III. Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest przeprowadzenie szkolenia pn. „Ekologia w praktyce – sztuka kreatywnego upcyklingu”, zwanym dalej Szkoleniem.
2. Opis szkolenia:  
Szkolenie dla pracowników instytucji kultury, głównie bibliotekarzy zajmujących się promocją biblioteki i czytelnictwa, grupa osób szkolonych wynosi 10-15 osób. Celem szkolenia jest Przygotowanie pracowników kultury, w tym bibliotekarzy, do prowadzenia zajęć z edukacji ekologicznej oraz praktycznych warsztatów w zakresie przetwarzania surowców wtórnych w atrakcyjne przedmioty użytkowe i artystyczne, zgodnie z ideą *zero waste* i zrównoważonego rozwoju.
3. Zamawiający udzieli zamówienia w dwóch częściach. Wykonawca może złożyć ofertę na jedną bądź więcej części:
  - 1) Część 1 zamówienia - zakres: Wiedza w zakresie zmian klimatu;
  - 2) Część 2 zamówienia – zakres: Nauka sztuki upcyklingu.
4. Wykonawca może złożyć ofertę na dowolnie wybraną(e) część(ci) zamówienia. Zamawiający nie wprowadza ograniczeń, co do liczby części, na którą Wykonawca może złożyć ofertę. Każda z części zamówienia będzie badana i oceniana odrębnie – zamówienie w danej części zostanie udzielone Wykonawcy, który złoży ofertę najwyżej ocenioną dla tej części, według przyjętych kryteriów oceny ofert. Zamawiający nie wprowadza ograniczeń, co do maksymalnej liczby części zamówienia, które mogą zostać udzielone jednemu Wykonawcy.
5. Zamawiający zastrzega możliwość unieważnienia poszczególnych części zamówienia bez podania przyczyny.
6. Zakres szkolenia:
  - 1) wiedza w zakresie zmian klimatu, zapoznanie się z celami ZR, inspiracje dla bibliotek;

- 2) Nauka sztuki upcyklingu – tworzenia ze zbędnych materiałów wyrobów o wartości wyższej, jak np. rekwizyty teatralne, stroje, dekoracje. Zajęcia w nawiązaniu do pomysłu scenografii stworzonej z odpadów w sztuce „Kapelusz Pani Wrony”.
7. Szczegóły dot. organizacji szkolenia:
- 1) Badanie uczestników szkolenia w celu dopasowania warsztatu do potrzeb odbiorców.
  - 2) Formuła: praktyczne szkolenie (warsztat) stacjonarne.
  - 3) Metody aktywne podczas szkolenia.
  - 4) Zapewnienie materiałów potrzebnych do zajęć.
  - 5) Do dyspozycji uczestników sprzęt własności WBP (laptopy, kamera, mikrofon).
8. Liczba dni szkoleniowych na każde zadanie powinna wynosić nie więcej niż 1 dzień, liczbę godzin należy podać na formularzu oferty.
9. Program szkolenia: należy podać propozycję programu szkolenia wraz z formularzem ofertowym.
10. Lokalizacja szkolenia: siedziba Wojewódzkiej Biblioteki Publicznej – Książnicy Kopernikańskiej w Toruniu, ul. Słowackiego 8, 87-100 Toruń.
11. Zamawiający zapewnia salę szkoleniową oraz wyżywienie uczestnikom szkolenia w ramach realizacji Przedmiotu umowy.
12. Szczegółowy opis Przedmiotu zamówienia określa Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego - Opis przedmiotu zamówienia.
13. Zamawiający informuje, że postępowanie jest współfinansowane z środków Krajowego Planu Odbudowy.
14. Określenie przedmiotu zamówienia wg nazw i kodów Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

80500000-9 - Usługi szkoleniowe

#### IV. Termin wykonania zamówienia

W terminie: od 01.02.2026 r. do 28.02.2026 r.

#### V. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym- dotyczy Część 1 i Część 2 zamówienia

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2025 r. poz. 514), zwanej dalej „ustawą sankcyjną”. Wykluczenie Wykonawcy, następuje na okres trwania okoliczności określonych w ustawie sankcyjnej.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące posiadania zdolności technicznej lub zawodowej. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że:
  - 1) wykonał w latach 2020-2025, co najmniej 1 (jedną) usługę obejmującą szkolenie bibliotekarzy, przy czym każda z tych usług powinna być zrealizowana lub jest realizowana na podstawie odrębnej umowy (zlecenia).

Na potwierdzenia spełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest do załączenia do oferty wykazu usług wykonanych (**załącznik nr 3 do zapytania ofertowego**), a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie 2020-2025, wraz z podaniem, przedmiotu zamówienia, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty

wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

## **VI. Opis sposobu obliczania ceny**

1. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Cena ofertowa brutto, na podstawie której Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty, stanowi wynagrodzenie ryczałtowe, które powinno obejmować wszelkie koszty, do jakich poniesienia zobowiązany będzie Wykonawca, aby zrealizować niniejsze zamówienie.
3. Jeżeli w zapytaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, których świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **VII. Wymagane dokumenty**

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawcy złożą następujące dokumenty i oświadczenia:
  - 1) Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu złożone na Formularzu ofertowym - **załącznik nr 2** do zapytania;
  - 2) Wykaz usług – załącznik nr 3 do zapytania;
2. Pozostałe dokumenty jakie Wykonawcy są zobowiązani złożyć:
  - 1) Formularz ofertowy - stanowiący **załącznik nr 2** do zapytania;
  - 2) Stosowne pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, które można uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych (w szczególności z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji Działalności Gospodarczej).

## **VIII. Forma i termin złożenia oferty**

1. Zamawiający wymaga złożenia oferty w formie lub postaci elektronicznej.
2. Ofertę – wypełniony formularz ofertowy (Załącznik nr 2 do zapytania) wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami należy składać do **29 stycznia 2026 roku do godz. 12:00**.
3. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w postaci elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej Zamawiającego na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/ksiaznica.torun>
4. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie), tj. kliknięcie w drugim kroku składania oferty przycisku "Złóż ofertę", po prawidłowym przejściu procesu platforma wyświetli komunikat o tym, że oferta została złożona.

5. Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę.
6. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia oferty znajduje się na stronie internetowej <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
7. Po upływie terminu złożenie oferty na Platformie nie będzie możliwe.
8. Zamawiający wymaga złożenia oferty w formie lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem elektronicznym (kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym, lub podpisem osobisty) lub w postaci elektronicznej jako skan dokumentu sporządzonego w postaci papierowej i opatrzonego własnoręcznym podpisem (zalecany format danych .pdf, a w przypadku konieczności kompresji danych z wykorzystaniem jednego z rozszerzeń: .zip, lub .7Z).
9. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego. Oferta złożona po upływie terminu składania ofert podlega odrzuceniu.

## **IX. Badanie ofert**

1. W toku badania ofert Zamawiający wezwie Wykonawców, których oferta zawierać będzie błędy lub będą budzić wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub udzielenia wyjaśnień, oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu.
2. Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający jednokrotnie wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu.
3. W toku badania ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Złożone przez Wykonawcę wyjaśnienia nie mogą prowadzić do zmiany treści oferty, z zastrzeżeniem przypadków wymienionych w ust. 4 niniejszego rozdziału.
4. Zamawiający poprawia w ofercie:
  - 1) oczywiste omyłki pisarskie;
  - 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
  - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z zaproszeniem, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
5. W przypadku poprawienia omyłki, o której mowa w ust. 4 pkt 3, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
6. Zamawiający informuje, że jeżeli zaoferowana cena lub jej istotne części składowe, będą wydać się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzić wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w zaproszeniu lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub jej istotnych części składowych. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny spoczywa na Wykonawcy.
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - 1) zostanie złożona po upływie terminu składania ofert;
  - 2) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;

- 3) jej treść jest niezgodna z treścią zapytania ofertowego;
  - 4) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 5) została złożona przez Wykonawcę podlegającego wykluczeniu lub niespełniającego warunków udziału;
  - 6) Wykonawca nie udzielił wyjaśnień, nie przedłożył dowodów lub dokonana przez Zamawiającego ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
  - 7) Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 4 pkt 3 niniejszego rozdziału;
  - 8) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub omyłki, których nie można poprawić w myśl postanowień ust. 4 niniejszego rozdziału.
8. Po dokonaniu badania złożonych ofert Zamawiający dokona wyboru oferty najkorzystniejszej zgodnie z przyjętymi kryteriami oceny ofert.

#### **X. Kryteria i opis sposobu oceny ofert**

1. Zamawiający oceni złożone oferty w oparciu o następujące kryteria, osobno dla każdej z części zamówienia:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maks. ilość punktów możliwa do uzyskania
1.	Cena (C)	50%	50 pkt.
2.	Doświadczenie wraz z referencjami (D)	50%	50 pkt.
RAZEM			100 pkt.

2. Zasady oceny kryterium „Cena” (C).

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku liczbę punktów wynikającą z działania:

$$\text{Cena (C)} = \frac{\text{Cena brutto najniższej oferty}}{\text{Cena brutto badanej oferty}} \times 100 \times 80\%$$

3. Liczba punktów w kryterium Doświadczenie wraz z referencjami (D), będzie oceniana w następujący sposób:

- do 1 usług wraz z referencjami - 0 pkt.,
- od 2 do 3 usług wraz z referencjami – 10 pkt.,
- od 4 do 5 usług wraz z referencjami – 20 pkt.,

Do oceny w ramach kryterium Doświadczenie wraz z referencjami (danej części zamówienia) będą uwzględnione tylko usługi, które Wykonawca wykonał lub nadal wykonuje w okresie pięciu lat, licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzonej działalności jest krótszy – w tym okresie, obejmujące szkolenie bibliotekarzy, zgodnie z opisem zamieszczonym w części rozdziale V ust. 2 pkt 1, przy czym każda z tych usług powinna być zrealizowana lub jest realizowana na podstawie odrębnej umowy (zlecenia).

UWAGA: Oferta Wykonawcy, który przedstawi mniej niż 1 usługę wraz z referencjami zostanie odrzucona jako niespełniająca warunku udziału określonego przez Zamawiającego.



4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w niniejszym zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny ofert w danej części uwzględniając zgodność programu z przedmiotem zamówienia, szczegółowość i kompleksowość programu, atrakcyjne, aktywne metody prowadzenia zajęć przedstawione w programie szkolenia.
5. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny za wykonanie przedmiotu zamówienia i pozostałych kryteriów oceny ofert (danej części zamówienia), Zamawiający spośród tych ofert dokona wyboru oferty z największym przedstawionym doświadczeniem, poświadczonym referencjami w danej części.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo poprawienia w ofercie oczywistych omyłek pisarskich, oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz innych omyłek polegających na niezgodności oferty z niniejszym zapytaniem ofertowym, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty.
8. Oferta na każdą z części oceniania będzie odrębnie.

#### **XI. Informacje dodatkowe**

1. Informacji w zakresie przedmiotu zamówienia (p. III i IV) udziela Beata Antczak-Sabala tel. (56) 622 66 42 w. 128.
2. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, która uzyska najwyższą liczbę punktów i będzie odpowiadać wszystkim wymogom postawionym przez niego dla prawidłowej, terminowej i efektywnej realizacji zamówienia.
3. Zamawiający unieważni postępowanie w przypadku, gdy:
  - 1) nie złożono żadnej oferty;
  - 2) wszystkie złożone oferty podlegały odrzuceniu;
  - 3) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty;
  - 4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 5) postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą, w szczególności gdy umowa może zostać uznana za nieważną na podstawie odrębnych przepisów.
4. Niezależnie od postanowień ust. 3 Zamawiający może unieważnić postępowanie bez podania przyczyny na każdym jego etapie. Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia z tego tytułu.

Zatwierdzam  
Kierownik Zamawiającego  
**Danetta Ryszkowska-Mirowska**

Integralną częścią niniejszego zapytania ofertowego są następujące załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia;
- 2) Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy (wzór);
- 3) Załącznik nr 3 – Wykaz usług (wzór);
- 4) Załącznik nr 4 – Wzór umowy.